

## 【音声付 PowerPoint：作成方法のご案内】

この度、事前に音声無しの PowerPoint のご提出に加えて、音声（ナレーション）付 PowerPoint のご提出をご依頼申し上げます。お手数をおかけしますが、どうぞよろしくお願い致します。

### 音声付 PowerPoint 作成方法

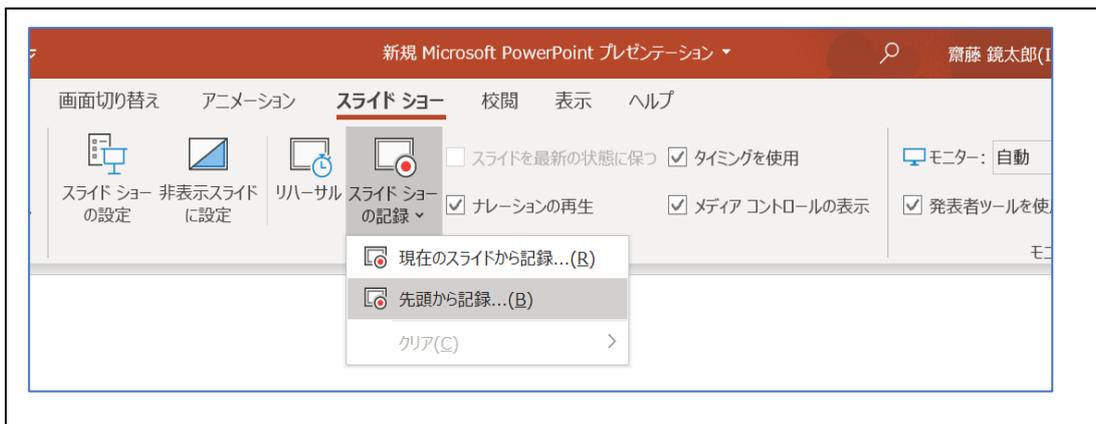
#### ■PowerPoint 2010 以降～の場合

■スライドショーに音声とページ変更タイミングを記録する。

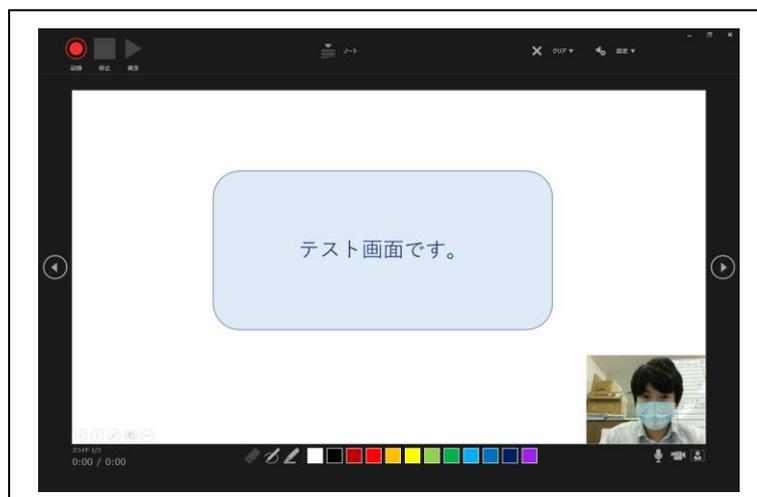
1. [スライドショー] を選択します。



2. [スライドショーの記録] を選択します。



3. [先頭から記録] を選択します。



4. [記録 ] を選択します。

その後、3 カウントの後、録音、録画が開始されます。発言しながら、ページを手動で移動してください。現在のスライドや録音時間は、左下の表示で確認ができます。

5. 録音が終了しましたら、 [停止  ] を選択します。

6. スライドショーを終了します。

その後スライドショーを開始すると自動的に録画、録音したものがスタートします。

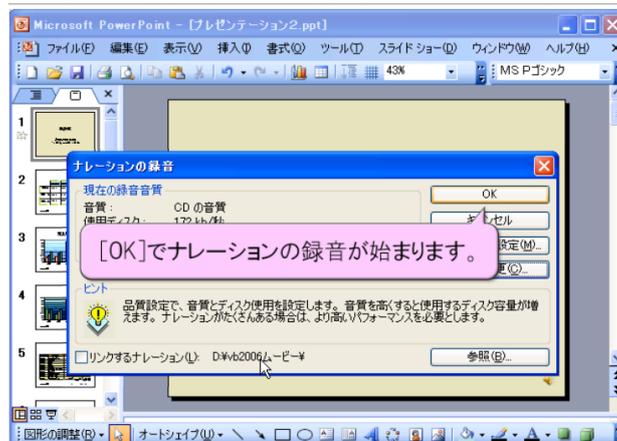
### 音声付 PowerPoint 作成方法

#### ■PowerPoint 2003、2007 の場合

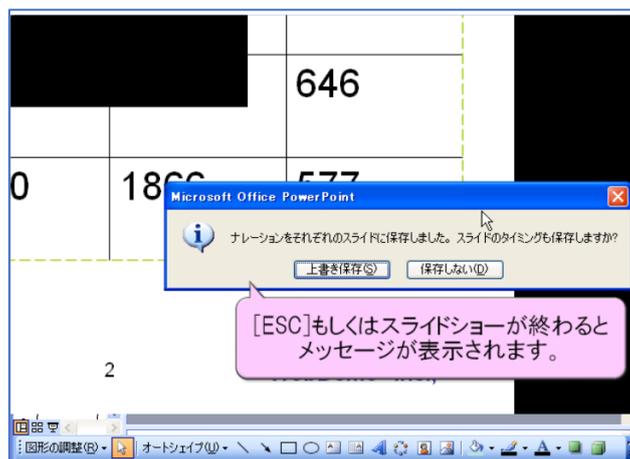
1. スライドショー ⇒ ナレーションの録音を選択



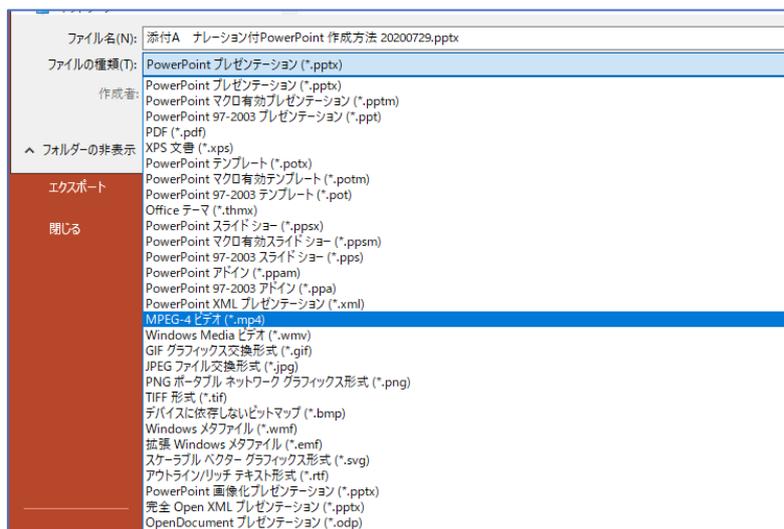
2. 「OK」を選択するとスライドショー画面になり、録音が始まります。



3. 「Esc」もしくはスライドショーを終わるとスライドに音声録音されます。



4. ナレーション付 PowerPoint を動画 (MP4) に変換する
5. 完成したナレーション付 PowerPoint を「名前を付けて保存」
6. 保存先を選択する画面で、「ファイルの種類」を「MPEG-4 ビデオ (.mp4)」を選択して保存  
これで自動的に PowerPoint が MP4 動画へと変換されます。
7. 保存された MP4 動画が問題なく再生されているかご確認ください。



**※上記は PowerPoint 2003 ですが、2007 も同様の手順です。**

ファイヤーストレージ(無料) <https://fireshorage.jp/> (または他のアップロードサイト) で、  
**動画化したデータ (MP4 形式)** をアップロード頂き、ファイヤーストレージから案内されるダウンロード用 URL とパスワードを事務局までお知らせ頂ければ幸いです。

または、データを USB または CDR に保存し以下へご郵送ください

動画発表がある場合は、動画は元データを別ファイルにてもお送りください。圧縮せずに元々の画質・音質で送って頂けますようお願い申し上げます。

ご提出方法：データをアップロードまたは以下へ郵送ください。

ご提出先：運営事務局

〒160-0022 東京都新宿区新宿 1-24-7-920 一般社団法人アカデミアサポート内